

全理連ビル貸会議室

ご利用時のお荷物の送付・返送に関するご案内

(2025年7月23日 現在)

平素より、全理連ビル貸会議室をご利用いただきありがとうございます。

ご利用時のお荷物の送付および返送に関するご案内を、以下のとおりお知らせいたします。

■事前にお荷物を送付される場合

- ・お荷物は **9階ロビー内のクローク**にて保管いたします。※会議室内での保管はできかねます。
- ・クロークは施錠ができませんので、貴重品等の送付はご遠慮ください。万一の紛失・盗難・破損等について、当方では責任を負いかねます。
- ・お荷物の受け取り対応は、ご利用日の1～2日前の平日 9:00～17:00 のみとさせていただきます。
※土・日・祝日、および時間外の受け取りには対応できません。
- ・配送予定日時・配送業者名・個数等について、事前にご連絡ください。
- ・発送伝票の宛先には、以下のように 具体的な宛名記載をお願いいたします。

宛先記載例

〒151-0053

東京都渋谷区代々木 1-36-4

全国理容生活衛生同業組合連合会 気付

全理連ビル 9階 ロビー内クローク

【電話番号】03-3379-4114

※必ず伝票の備考欄や品名欄に、

利用日および**ご利用団体名(会社名等)**を明記してください。

■ご利用後のお荷物を返送される場合

- ・ご利用終了後の返送については、お客様ご自身で配送業者への集荷手配・受け渡しをお願いいたします。
※伝票控への受領が必要となるため、当方では代行できません。
- ・梱包材や発送伝票も、お客様にてご用意ください。

■お問い合わせ先(配送予定事前連絡先)

全理連ビル貸会議室 メールアドレス: sales@riyo.or.jp

※土・日・祝祭日、年末年始は、受付しておりません。

ご連絡の際は、以下の項目をお知らせください。

1. ご利用日
2. ご利用団体名(ご担当者名)
3. 配送予定日
4. 品名および個数
5. 配送業者名

ご不明点などございましたら、お気軽にお問い合わせください。